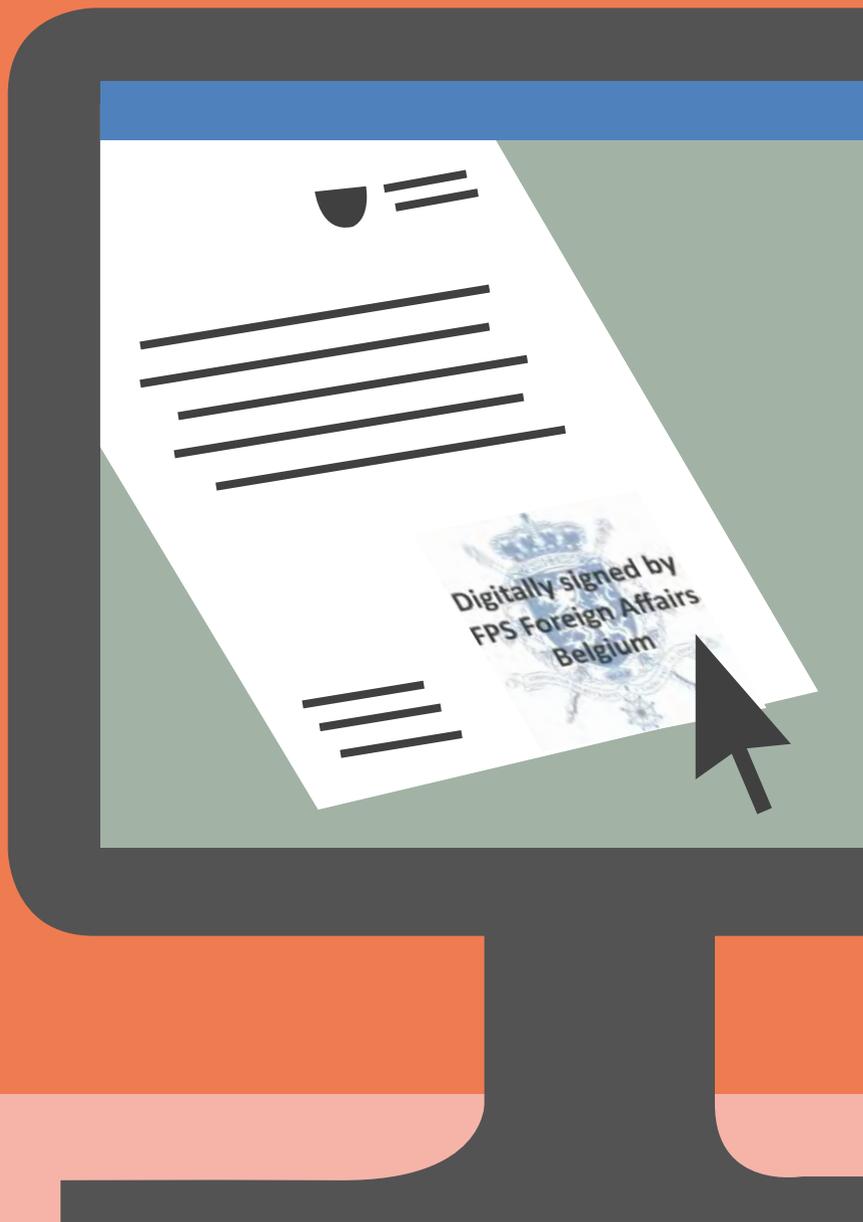




ROYAUME DE BELGIQUE
Service public fédéral
Affaires étrangères,
Commerce extérieur et
Coopération au Développement

Manuel E-Legalisation



2018

SPF Affaires étrangères, service légalisation

Rue des Petits Carmes 15
1000 Bruxelles

<https://elegalisation.diplomatie.be/>

Pour toute question : elegalisation@diplobel.fed.be

Contenu

Se connecter à l'application	5
Soumettre une demande de légalisation.....	7
Editer une demande de légalisation	9
Payer/Refuser de payer une demande (annuler).....	11
Détails de la légalisation.....	15
Soumettre un nouveau signataire	19
Editer un signataire.....	21
Archiver un signataire	23
Exporter la liste des signataires	25
Ajouter un utilisateur.....	27

Bienvenue

Ce site est destiné uniquement **aux partenaires accrédités du SPF Affaires étrangères**, tels les notaires et les administrations communales.

Via ce site, seul un partenaire accrédité peut demander les e-légalisations.

En tant que citoyen, firme, autorité... vous pouvez toujours vous adresser directement au service Légalisation.

[Comment légaliser les documents belges destinés à l'étranger?](#)

Souhaitez-vous être accrédité en tant que partenaire?

[Contactez le service Légalisations du SPF Affaires étrangères](#)

- Sécurité**
Les documents circulent dans un flux officiel, des modifications sont exclues.
- Rapidité**
Le processus est électronique.
- Confort**
Vous ne devez pas vous déplacer ni faire la file.
- Efficacité**
Vous gérez votre propre accès au site.

CSAM S'identifier à l'administration en ligne

Choisissez votre clé numérique pour vous identifier. Résultats: 2/2

CHIFFRE NUMÉRIQUE (S) **IDENTIFICATION avec un lecteur de cartes eID** (S)

CHIFFRE NUMÉRIQUE (S) **IDENTIFICATION via Home** (S)

CHIFFRE NUMÉRIQUE (S) **IDENTIFICATION avec un code unique via une application mobile** (S)

CHIFFRE NUMÉRIQUE (S) **avec code de sécurité et nom d'utilisateur et mot de passe** (S)

Important à savoir !
Une fois que vous êtes identifié avec votre clé numérique, vous serez automatiquement accédé via CSAM à d'autres services publics en ligne administrés par la même clé. Cela vaut tant que la fonction de votre navigateur est active.

S'identifier via CSAM sur les services en ligne de l'Administration

S'identifier avec un lecteur de cartes eID

1. Connecter votre lecteur de cartes eID à votre ordinateur.
2. Insérer votre carte d'identité électronique (eID), carte pour étrangers ou code eID dans le lecteur de cartes.
3. Cliquer sur **S'identifier**, sélectionner votre certificat et saisir le code PIN de votre carte d'identité lorsqu'on vous le demande.

Choisissez une autre clé numérique

Vous n'avez pas d'eID ?
(S) Cliquez ici pour savoir comment utiliser les services publics en ligne sans eID.

Identifiez avec un lecteur de cartes eID

Besoin d'aide ?

- Je n'ai pas de clé
- Je n'ai pas de carte d'identité électronique (eID)
- Je n'ai pas de lecteur de carte
- Je n'ai pas mon code PIN
- Je souhaite m'identifier depuis un smartphone ou une tablette
- Toutes les questions

Windows Security

Microsoft Smart Card Provider

Entrez votre code PIN

PIN

PIN

[Click here for more information](#)

OK Cancel

Se connecter à l'application

1. Depuis la page de garde, <https://elegalisation.diplomatie.be>, cliquez sur « **Se connecter** ».
2. Le système ouvre la page d'authentification du service fédéral.
3. Sélectionnez (par exemple)
« **Identification avec lecteur de cartes eID** »
4. Introduisez votre eID dans le lecteur et cliquez sur
« **S'identifier** ».
5. Dans la fenêtre surimposée introduisez votre
« **Code PIN** » et cliquez « **OK** ».

Bon à savoir

Pour savoir comment demander accès au programme comme nouvel utilisateur, consultez la page 27 de ce manuel.

Demandes de légalisations

[+ Ajouter](#)

Pays de Clôt...	N° dossier	Type de docu...	# docs...	Statut	Email du des...	Signataire	Complém...	Introduit par...	Date de créa...	Actions
	181136219	Acte notarié	6	Conception	321@321.com	Mao Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	Editer
	181133535	Acte notarié	3	OrderStaL...	123@456.789	Mao Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	
	181161588	Acte notarié	2	Prêt pour...	blablabla@bl...	Mao Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	Payer
08/11/2018	181115275	Acte notarié	1	Clôturé	bla@bla.bla	Mao Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	Voir
08/11/2018	181179747	Acte notarié	3	Clôturé	bla@bla.bla	Mao Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	Voir
06/11/2018	181114437	Document Et...	2	Clôturé	132@654.df	Grosbhom...		Etude Pavlova	06/11/2018	Voir
06/11/2018	181011770	Document Et...	1	Clôturé	pseudo@gref.	Grosbhom...		Etude Pavlova	24/10/2018	Voir
23/10/2018	18105498	Acte notarié	1	Clôturé	123@123.com	Grosbhom...	commentaire...	Etude Pavlova	23/10/2018	Voir
	181068048	Document Et...	3	Conception	pol@fra.com	Grosbhom...		Etude Pavlova	22/10/2018	Editer
18/10/2018	181031390	Acte notarié	3	Clôturé	321@321.312	Grosbhom...		Etude Pavlova	18/10/2018	Voir
18/10/2018	181067267	Acte notarié	3	Clôturé	123@123.com	Grosbhom...		Etude Pavlova	18/10/2018	Voir
16/10/2018	181024787	Acte notarié	1	Clôturé	test@test.test	Mao Mouse		Etude Pavlova	16/10/2018	Voir
	181015116	Acte notarié	1	Conception	123@123.com	Grosbhom...		Etude Pavlova	12/10/2018	Editer
	181002706	Acte notarié	1	OrderStaL...	123@132.123	Grosbhom...		Etude Pavlova	08/10/2018	
18/10/2018	181086129	Acte notarié	1	Clôturé	123@123.com	Mao Mouse		Fédération R...	04/10/2018	Voir

1 / 7 15 éléments par page 1 - 15 sur 105 éléments

Nouvelle demande de légalisation

Type de document* Signataire*

Pays de destination* Type de légalisation*

Email du destinataire* Lang. du destinataire

Nom du concerné Prénom du concerné

Complément d'information

Fichier(s)

-
-
-

[+ Ajouter fichier\(s\)](#)

[Retour](#) [Créer nouveau](#) [Soumettre](#)

Soumettre une demande de légalisation

1. Dans le menu, cliquez sur « **Documents** ».
2. Cliquez sur le bouton « **Ajouter** ».
3. Complétez le formulaire et cliquez sur le bouton « **Ajouter fichier(s)** » pour uploader un ou plusieurs documents à légaliser (même type de document).
4. Cliquez sur le bouton « **Soumettre** » pour envoyer la/les demande(s) vers le service légalisation du SPF Affaires étrangères.

Pour soumettre la/les demande(s) et, dans la foulée, composer une nouvelle demande tout en copiant l'ensemble des données préalablement introduites, cliquez sur le bouton « **Créer nouveau** ».

Bon à savoir

- Créez plusieurs demandes de légalisation de même type en sélectionnant en une fois tous les documents à l'aide du bouton « **Ajouter fichier** ».
- Créez plusieurs demandes de légalisation de type différent en cliquant sur le bouton « **Créer nouveau** » et en modifiant uniquement le type de document.
- Lorsque le type de document et le pays de destination sont complétés, le champ « **Type de légalisation** » est complété par le système de manière à préciser s'il s'agit d'une légalisation ou d'une apostille.

UAT eLegalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Demands de légalisations

+ Ajouter

Date de Clôt.	Nr° dossier	Type de docu...	# docs...	Statut	Email du des...	Signataire	Complém...	Introduit par...	Date de créa...	Actions
	181145725	Document Et...	3	Conception	citizen@belgi...	Mouse Mickey		Etude Pavlova	09/11/2018	Editer
	181136219	Acte notarié	6	Conception	321@321.com	Man Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	

UAT eLegalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Détails du dossier - 181145725

Liste des demandes de légalisation

#	Type de légalisation	Date de lég	Nr° de légalisation	Type de document	Fichier	Montant	Statut	Actions
1				Document Etat civil		€ 20	Demande	Editer
2				Document Etat civil		€ 20	Demandé	Editer
3				Document Etat civil		€ 20	Demandé	Editer

Total (3) € 60

Email du destinataire* Langue du destinataire

Complément d'information

[Retour](#) [Enregistrer](#)

UAT eLegalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Modifier la demande

Type de document* Signataire*

Pays de destination* Type de légalisation*

Signature  Sceau 

Nom du concerné Prénom du concerné

Complément d'information

Document

[Retour](#) [Enregistrer](#)

Editer une demande de légalisation

1. Dans le menu, cliquez sur « **Documents** ».
2. Dans le tableau récapitulatif, cliquez sur le bouton « **Editer** » de la colonne « **Actions** » pour accéder au contenu du dossier.
3. Dans « **Détails du dossier** », cliquer sur le bouton « **Editer** » de la demande de légalisation à modifier.
4. Dans le détail d'une demande de légalisation, appliquez les modifications souhaitées et cliquez sur le bouton « **Enregistrer** » .

Bon à savoir

Une demande de légalisation peut être modifiée tant que celle-ci n'a pas été traitée par le service légalisation du SPF Affaires étrangères.

LUAY Legalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Demandes de légalisations

+ Ajouter

Date de Clôt...	Nr° dossier	Type de docu...	# docs.	Statut	Email du des...	Signataire	Complém...	Introduit par...	Date de créa...	Actions
	181145725	Document Et...	3	Prêt pour...	citizen@belgi...	Mouse Mickey		Etude Pavlova	09/11/2018	Payer Editer
	181136718	Acte notarié	6	Conception...	32103371.com	Mao Mouse		Etude Pavlova	09/11/2018	

Détails du dossier - 181145725

Liste des demandes de légalisation

#	Type de légalisation	Date de lég	Nr° de légalisation	Type de document	Fichier	Montant	Statut	Actions
1	Apostille			Document Etat civil	Aperçu	€ 0	Dispensé	Voir
2	Légalisation		18116609222	Document Etat civil	Aperçu	€ 20	Accepté	Voir Refuser de payer
3				Document Etat civil	Aperçu	€ 0	Rejeté	Voir

Total (3) € 20

Email du destinataire* citizen@belgium.com

Langue du destinataire Français

Complément d'information

Retour **Payer** Ré-envoyer email

worldline payment services

Simu Sips Direct1

Montant de la transaction : 20,00 €

Détails de la transaction

Référence de la transaction : 18114572520181109114942

Identifiant de la commande : 35e6305498e3457d8475bddccb541437

Référence de la commande : eLegalisation - Dossier 181145725

Identifiant du commerçant : 002001000000001

Informations de la carte

Vous devez saisir les informations de votre paiement

Numéro de carte :

Date d'expiration : Mois : 01 Année : 2019

Cryptogramme visuel : ?

Valider Annuler

Selon votre établissement bancaire, vous pourriez être redirigé vers la page d'authentification de votre banque avant la validation de votre paiement.

Verified by VISA Mastercard SecureCode

Veillez confirmer

Êtes-vous sûr de vouloir refuser le paiement? Décliner le paiement fermera la demande

Ok Non

Payer/Refuser de payer (annuler) une demande

L'avis de paiement est envoyé à l'adresse e-mail introduite lors de la demande de légalisation. Les informations qui suivent ne vous concernent donc que si votre organisation prend en charge les frais de légalisation dans le cadre d'un dossier global pour un client (par exemple un dossier notarial).

Si la personne (par exemple un citoyen d'une administration communale) qui a besoin de la légalisation a perdu l'e-mail d'invitation au paiement, vous pouvez renvoyer cet e-mail depuis l'application (voir page 15).

Pour effectuer le paiement

1. Dans le menu, cliquez sur « **Documents** ».
2. Dans le tableau récapitulatif, cliquez sur le bouton « **Payer** » de la colonne « **Actions** » pour accéder à détail du/des paiement(s) à effectuer.
3. Dans « **Détails du dossier** », cliquez sur le bouton « **Payer** » pour être redirigé vers le site de **Worldline** et effectuer le paiement.

Bon à savoir

- Le bouton « **Refuser de payer** » permet de refuser le paiement d'une demande de légalisation, et donc d'**annuler la demande**.
- Lorsque le paiement a été accepté, la légalisation du document se fait **automatiquement**. Dans la liste, le statut de votre demande affichera alors « **Clôturé** » et le document légalisé sera disponible au téléchargement.
- Le bouton « **Aperçu** » permet de visualiser le document à légaliser.
- Le bouton « **Voir** » permet d'afficher le détail de la demande de légalisation.

UAT **eLegalization** Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Détail du document

Raison de la dispense: Convention bilatérale Belgique-Allemagne du 13 mai 1975

Type de document* Document Etat civil Signataire* Mouse Mickey Signature  Sceau 

Pays de destination* Allemagne (République fédérale) Type de légalisation* Apostille

Nom du concerné Prénom du concerné

Complément d'information

Document Lorem-IPsum.pdf   

[Retour](#)

UAT **eLegalization** Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Détail du document

Raison du rejet: Het document moet handgetekend worden door de Burgemeester of een schepen of een ambtenaar van de Burgerlijke Stand. - Lorem ipsum dolor sit amet, consectetur adipiscing elit.

Type de document* Document burgerlijke stand Signataire* Mouse Mickey Signature  Sceau 

Pays de destination* Duitsland (Bondsrepubliek) Type de légalisation* Apostille

Nom du concerné Prénom du concerné

Complément d'information

Document Lorem-IPsum_03.pdf   

Légalisation de documents

Votre dossier

Numéro de légalisation	Type de document	Statut	Action
	Document Etat civil	Dispensé	
181166060222	Document Etat civil	Accepté	
	Document Etat civil	Rejeté	

Total € 20

[Payer](#)

Document 1: Lorem-IPsum.pdf

Input Output

 Le document sera signé après paiement.

Payer/Refuser de payer (annuler) une demande

- Dans la page « **Détails du dossier** », le bouton « **LegalWeb** » permet d'accéder à la page relative au dossier concerné sur le site <https://legalweb.diplomatie.be/>. Depuis ce portail public, le citoyen peut effectuer le paiement s'il ne dispose pas d'adresse e-mail.
- Aucun paiement n'est demandé dans les cas suivants :
 - Le document est **dispensé** de légalisation : la « **Raison de la dispense** » est précisée dans un encadré jaune dans le « **Détail du document** ».
 - La demande de légalisation est **rejetée** : la « **Raison du rejet** » est précisée dans un encadré rouge dans le « **Détail du document** ».

UAT eLegalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Demandes de légalisations

+ Ajouter

Date de Clôt.	Nr° dossier	Type de docu...	# docs...	Statut	Email du des.	Signataire	Complémén...	Introduit par...	Date de créa...	Actions
09/11/2018	181145725	Document Et...	3	Clôturé	citizen@belgi...	Mouse Mickey		Etude Pavlova	09/11/2018	Voir
	181136219	Acte notarié	6	Conception	321@321.com	Mao Mouse		Etude Pavlova	08/11/2018	Modifier

UAT eLegalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Détails du dossier - 181145725

Date de Clôture 09/11/2018

Liste des demandes de légalisation

#	Type de légalisation	Date de lég	Nr° de légalisation	Type de document	Fichier	Montant	Statut	Actions
1	Apostille			Document Etat civil	Aperçu	€ 0	Dispensé	Voir
2	Légalisation	09/11/2018	181166060222	Document Etat civil	Aperçu	€ 20	Accepté	Voir
3				Document Etat civil	Aperçu	€ 0	Rejeté	Voir

Total (3) € 20

Email du destinataire* citizen@belgium.com Langue du destinataire Français

Complément d'information

Retour LegalWeb Enregistrer Ré-envoyer email

UAT eLegalization Etude Pavlova Documents Signataires Utilisateurs Aide Johann Evers fr

Détail du document

Type de document* Document Etat civil Signataire* Mouse Mickey

Pays de destination* Zambie Type de légalisation* Légalisation

Nom du concerné Prénom du concerné

Complément d'information

Numero de sticker B00123728 Document Lorem-ipsu... Document légalisé Lorem-ipsu...

Nr° de légalisation 181166060222

Retour LegalWeb

Détails de la légalisation

1. Dans le menu, cliquez sur « **Documents** ».
2. Dans le tableau récapitulatif, cliquez sur le bouton « **Voir** » de la colonne « **Actions** » pour accéder à « **Détails d'un dossier** ».

Sur cette page :

- L'adresse e-mail et la langue du destinataire peuvent être modifiées
 - Le bouton « **Ré-envoyer e-mail** » permet alors d'adresser le dernier e-mail généré à la nouvelle adresse
3. Dans « **Détails du dossier** », cliquez sur le bouton « **Voir** » pour afficher le détail d'une légalisation.

Sur cette page, les informations et documents concernés peuvent être consultés et téléchargés.

Bon à savoir

- Le bouton portant l'icône «  » permet de visualiser le document original ou le document légalisé.
- Le bouton avec l'icône «  » permet de télécharger le document original ou le document légalisé.

Détails de la légalisation

- Dans la page « **Détails du dossier** » ou la page « **Détails du document** », le bouton « **LegalWeb** » permet d'accéder à la page relative au dossier ou à la légalisation concerné(e). Le site LegalWeb, <https://legalweb.diplomatie.be/>, permet :
 - au citoyen de consulter et télécharger son/ses document(s) légalisé(s)
 - à l'autorité étrangère, à destination de laquelle la légalisation a été rélalisée, d'en vérifier l'authenticité

Liste des signataires

+ Ajouter

Exporter

Nom	Fonction	Valide de	Valide jusqu'au	Statut	Date statut	Signature	Sceau	Actions
Boba Feith	Notaire	18/10/2018	19/10/2018	? En attente	18/10/2018			Editer Archiver
Générique Pavlova	Notaire	01/10/2018	08/11/2018	✗ Rejeté	08/11/2018			Editer Archiver
panda Kung fu	Administrateur	04/11/2018		✓ Accepté	05/11/2018			Editer Archiver
stock2.FR	Ambassadeur	02/10/2018		✓ Accepté	08/10/2018			Editer Archiver
Mouse Mickey	Notaire	01/09/2018	31/08/2019	✓ Accepté	25/09/2018			Editer Archiver
Megabonhom...	Notaire	10/09/2018	01/01/2019	✗ Rejeté	10/09/2018			Editer Archiver
Petitbonhom...	Agent diplomati...	30/07/2018	18/12/2021	✓ Accepté	10/09/2018			Editer Archiver
Grosbonhom...	Belges de passa...	31/07/2018	30/09/2020	✓ Accepté	24/08/2018			Editer Archiver
Mao Pavlova T. J.	Notaire	24/05/2018	24/04/2019	✗ Rejeté	15/06/2018			Editer Archiver
Lavache Clarab.	Administrateur	30/04/2018	13/03/2020	✓ Accepté	07/06/2018			Editer Archiver
Mao Mouse	Notaire	01/04/2018	30/04/2019	✓ Accepté	22/05/2018			Editer Archiver
Pavlova-Pat Pat.	Notaire	01/03/2018	01/03/2019	✓ Accepté	20/04/2018			Editer Archiver
Mouse Minnie	Notaire	06/02/2018	11/08/2018	✓ Accepté	01/03/2018			Editer Archiver

1 - 13 sur 13 éléments

Editer signataire

Nom de famille* Prénom*

Fonction* Valide de* Valide jusqu'au*

Email* Nationalité*

Commentaire

Signatures

+ Ajouter signature



Sceaux

+ Ajouter sceau



< Retour

Soumettre

Archiver

Liste des signataires

+ Ajouter

Exporter

Nom	Fonction	Valide de	Valide jusqu'au	Statut	Date statut	Signature	Sceau	Actions
Dupont Jean	Notaire	09/11/2018		✓ Accepté	09/11/2018	Signature		Editer Archiver
Générique Pavlova	Notaire	01/10/2018	08/11/2018	✓ Accepté	08/11/2018			Editer Archiver

Soumettre un nouveau signataire

1. Dans le menu, cliquez sur « **Signataires** ».
2. Cliquez ensuite sur le bouton « **Ajouter** ».
3. Complétez le **formulaire** de création d'un nouveau signataire.
4. Ajoutez un spécimen de **signature** (fichier image au format jpg, gif ou png), ainsi qu'un spécimen de **sceau**, le cas échéant.
5. Cliquez sur « **Soumettre** » pour demander la validation du signataire auprès du service légalisation du SPF Affaires étrangères.

Bon à savoir

- Après soumission, le nouveau signataire porte le statut « **En attente** ». Il doit être validé par le SPF Affaires étrangères. Vous pouvez suivre l'état d'avancement dans la colonne « **Statut** ».
- Le champ « **Valide jusqu'au** » n'est pas obligatoire. S'il n'a pas été complété, le signataire reste valide jusqu'à ce qu'il soit archivé.
- La taille de l'image contenant le « **spécimen de Signature** » doit être de minimum 1 Ko et maximum 5 Mo.
- Le champ « **Sceau** » n'est pas obligatoire, il peut être défini au niveau de l'organisation et/ou du signataire.

Liste des signataires

+ Ajouter

Exporter

Nom	Fonction	Valide de	Valide jusqu'au...	Statut	Date statut	Signature	Sceau	Actions
Dupont Jean	Notaire	09/11/2018		✓ Accepté	09/11/2018	Signature		Editer Archiver
Généraliste Pavo	Notaire	01/10/2018	09/11/2018	✓ Accepté	09/11/2018			Editer Archiver

Editer signataire

Nom de famille* Prénom*

Fonction* Valide de* Valide jusqu'au

Email* Nationalité*

Commentaire

Signatures

+ Ajouter signature



Sceaux

+ Ajouter sceau



< Retour

Soumettre

Archiver

Editer un signataire

1. Dans le menu, cliquez sur « **Signataires** ».
2. Dans le tableau récapitulatif, dans la colonne « **Actions** », cliquez sur le bouton « **Editer** » du signataire ciblé.
3. Modifiez les données souhaitées et/ou ajoutez/modifiez la signature.
4. Cliquez sur le bouton « **Soumettre** ».

Bon à savoir

- Un signataire validé par le service légalisation du SPF Affaires étrangères porte le statut « **Accepté** ».
- Pour des raisons de conservation d'historique, les champs « **Nom de famille** », « **Prénom** » et « **Fonction** » d'un signataire « **Accepté** », ne peuvent plus être modifiés. S'il change de fonction, le signataire doit faire l'objet d'un nouvel enregistrement.
- Le système permet d'enregistrer l'**historique** des spécimens de signature pour un même signataire. De cette façon, un document signé, avec une version antérieure à sa signature actuelle, pourra tout de même être légalisé par le service légalisation du SPF Affaires étrangères.

+ Ajouter

Exporter

Nom	Fonction	Valide de	Valide jusqu'au...	Statut	Date statut	Signature	Sceau	Actions
Dupont Jean	Notaire	09/11/2018		✓ Accepté	09/11/2018	Signature		<input type="button" value="Ajouter"/> <input type="button" value="Archiver"/>
Générique Pavo	Notaire	01/10/2018	09/11/2018	✓ Accepté	09/11/2018			<input type="button" value="Ajouter"/> <input type="button" value="Archiver"/>

Veuillez confirmer

Etes-vous certain de vouloir archiver?

Valide jusqu'au

Valide jusqu'au



✓ Ok

✗ Annuler

Archiver un signataire

1. Dans le menu, cliquez sur « **Signataires** ».
2. Dans le tableau récapitulatif, dans la colonne « **Actions** », cliquez sur le bouton « **Archiver** » du signataire ciblé.
3. Une fenêtre de confirmation est surimposée à l'écran. Confirmez ou, si elle n'a jamais été complétée, introduisez une date de fin de validité/activité du signataire et cliquez ensuite « **OK** ».

Bon à savoir

- Un signataire archivé disparaît de la liste des signataires.
- Si un signataire a été archivé par erreur, il doit être **recréé à nouveau** via le bouton « **Ajouter** ».

Liste des signataires

+ Ajouter

Exporter

Nom	Fonction	Valide de	Valide jusqu'au...	Statut	Date statut	Signature	Sceau	Actions
Boba Feith	Notaire	18/10/2018	19/10/2018	? En attente	18/10/2018			Editer Archiver
Générique Pavo...	Notaire	01/10/2018	08/11/2018	✗ Rejeté	08/11/2018			Editer Archiver
panda Kung fu	Administrateur...	04/11/2018		✓ Accepté	05/11/2018			Editer Archiver
stock2 FR	Ambassadeur	02/10/2018		✓ Accepté	08/10/2018			Editer Archiver
Mouse Mickey	Notaire	01/09/2018	31/08/2019	✓ Accepté	25/09/2018			Editer Archiver
Megabonhom...	Notaire	10/09/2018	01/01/2019	✗ Rejeté	10/09/2018			Editer Archiver
Petitbonhomm...	Agent diplomati...	30/07/2018	18/12/2021	✓ Accepté	10/09/2018			Editer Archiver
Grosbonhomm...	Belges de passa...	31/07/2018	30/09/2020	✓ Accepté	24/08/2018			Editer Archiver
Mao Pavlova T. J.	Notaire	24/05/2018	24/04/2019	✗ Rejeté	15/06/2018			Editer Archiver
Lavache Clarab...	Administrateur...	30/04/2018	13/03/2020	✓ Accepté	07/06/2018			Editer Archiver
Mao Mouse	Notaire	01/04/2018	30/04/2019	✓ Accepté	22/05/2018			Editer Archiver
Pavlova-Pat Pat...	Notaire	01/03/2018	01/03/2019	✓ Accepté	20/04/2018			Editer Archiver
Mouse Minnie	Notaire	06/02/2018	11/08/2018	✓ Accepté	01/03/2018			Editer Archiver

1 / 1 éléments par page

1 - 13 sur 13 éléments

Exporter la liste des signataires

1. Dans le menu, cliquez sur « **Signataires** ».
2. (Optionnel) **Filtrez** les données selon vos besoins.
3. Cliquez sur le bouton « **Exporter** » pour générer un fichier Excel contenant les résultats affichés dans le tableau (à l'exception des éléments images).

UAT. eLegalization Etude Pavlova Documents Signatures Utilisateurs de Johann Evers fr

Gestion des utilisateurs

[+ Ajouter](#)

Créé le	Utilisateur	Prénom	Nom	Email	Complément d'...	Langue	Rôle	Actions
24/08/2018	6306xxxx40	Querty	Azerty	aq@querty.be		fr	PublicAdmin	Editer Activer
21/03/2018	7406xxxx49	Patrick	Bottom	patrickbottom...		en	PublicUser	Editer Désactiver
21/03/2018	7409xxxx41	Johann	Evers	johann.evers@d...		fr	PublicAdmin	Editer Désactiver

1 / 1 15 éléments par page 1 - 3 sur 3 éléments

Créer utilisateur

Identification

N° de registre national* Rôle

Informations personnelles

Nom / Prénom* Email*

Langue*

Complément d'information

[Retour](#) [Soumettre](#)

Ajouter un utilisateur

1. Dans le menu, cliquez sur « **Utilisateurs** ».
2. Cliquez sur le bouton « **Ajouter** ».
3. Complétez le formulaire de création d'un nouvel utilisateur (vous aurez notamment besoin de connaître son **numéro de Registre national**).
4. Sélectionnez un « **Type de rôle** » pour cet utilisateur :
 - « **Public user** » : aura uniquement accès aux demandes de légalisation (menu: « **Documents** »)
 - « **Public admin** » : aura, en outre, accès à la gestion des « **Signataires** » et des « **Utilisateurs** »
5. Cliquez sur « **Soumettre** ».

Bon à savoir

- Vous ne pouvez ajouter ou modifier un utilisateur que si vous avez le rôle « **Public admin** ». Pour demander ce rôle, envoyez un e-mail à legalisation@diplobel.fed.be avec vos nom, prénom, adresse e-mail, régime linguistique et numéro de registre national.
- Vous pouvez modifier un utilisateur ou le désactiver en cliquant respectivement sur « **Editer** » et « **Désactiver** ».

APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Land/Pays/Land	BELGIË - BELGIQUE - BELGIEN
2. Deze openbare akte is ondertekend door : Le présent acte a été signé par : Diese öffentliche Urkunde ist unterschrieben von :	Guillaume, Bernard
3. Handelend in hoedanigheid van : Agissant en qualité de : In seiner/ihrer Eigenschaft als :	Schepen/Echevin/Schöffe
4. Is voorzien van het zegel van : Est revêtu du sceau de : Sie ist versehen mit dem Siegel des/der :	FOD Buitenlandse Zaken/SPF Affaires étrangères/FÖD Auswärtige Angelegenheiten
Voor echt verklaard / Attesté / Bestätigt	
5. Te Brussel/A Bruxelles/In Brüssel	6. Op/Le/Am : 20-02-18
7. Door FOD Buitenlandse Zaken, Buitenlandse Handel en Ontwikkelingssamenwerking Par le SPF Affaires étrangères, Commerce extérieur et Coopération au Développement Durch FÖD Auswärtige Angelegenheiten, Außenhandel und Entwicklungszusammenarbeit	
8. Onder Nr./Sous le n°/Unter Nr. : 180219174535	
9. Stempel/Sceau/Stempel:	10. Ondertekening/Signature/Unterschrift:
	

Pris/Prix/Preis: **20 EUR**

Deze Apostille waarborgt de authenticiteit van de inhoud van het document niet.
Cette Apostille ne garantit pas l'authenticité du contenu du document.
Diese Apostille dient nicht dem Beweis des Authentizität des Inhalts des Dokuments
Deze Apostille controleren? - Vérifier cette Apostille? - Diese Apostille überprüfen ?

<https://legalweb.diplomatie.be>

